



## URZĄD MIEJSKI W RABCE-ZDROJU

34-700 Rabka-Zdrój, ul. Parkowa 2

tel. 18 26-92-000, 18-26-76-440, fax 18-26-77-700

e-mail: [urząd@rabka.pl](mailto:urząd@rabka.pl), strona www: <https://www.rabka.pl>

NIP : 735-28-69-278, REGON: 000529166,

PKO BP S.A. Nr: 10 1020 3466 0000 9502 0004 3380

Rabka-Zdrój, 13. 03. 2024

Nasz znak: PKiS.525.2.2024.MP

Dotyczy: złożonej z własnej inicjatywy oferty na realizację zadania publicznego pn. „Mały Szlak Zielarski”

Burmistrz Rabki-Zdroju informuje, iż została złożona oferta na realizację zadania publicznego pn. „Mały Szlak Zielarski” w trybie uproszczonym tj. z pominięciem otwartego konkursu ofert. Szczegółowe zasady przyznawania dotacji w powyższym trybie określone zostały w art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 571 z późn. zm.). Urząd Miejski w Rabce-Zdroju zgodnie z ustawą podaje do publicznej wiadomości informację na temat oferty.

Oferta na okres 7 dni jest upubliczniana, tj. zamieszczana na:

- tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego;
- stronie internetowej miasta [www.rabka.pl](http://www.rabka.pl);
- Biuletynie Informacji Publicznej.

W terminie 7 dni od daty upublicznienia oferty każdy może zgłosić do niej uwagi.

**Oferta** Rabczańskie Stowarzyszenie Turystyczne

**Nazwa zadania:** „Mały Szlak Zielarski”

**Kwota dofinansowania:** 3 000,00 zł brutto.

**BURMISTRZ**  
*mgr Leszek Świder*

Opracował i sprawę prowadzi: Małgorzata Perucka tel. 18 26-91-550 e-mail: [sport@rabka.pl](mailto:sport@rabka.pl)

PKiS. 525.2.2024

URZĄD MIEJSKI W RABCE-ZDRÓJU  
WPLYNEŁO DNIA  
12. 03. 2024  
L.dz. 6077  
Skierowano do .....

ZŁOŻONO OSOBIŚCIE  
OTRZYMANO: LISTOWNIE

podpis ..... Załączniki do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (Dz. U. poz. 2055)

Załącznik nr 1

WZÓR

## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie\*/niepobieranie\*”.

**I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie**

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Burmistrz Rabki Zdroju
2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	Z zakresu turystyki i krajoznawstwa

**II. Dane oferenta(-tów)**

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Rabczańskie Stowarzyszenie Turystyczne, ul. Na Banię 29, 34-700 Rabka-Zdrój, KRS 0000052171, Telf 507 510 518	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Anna Grzybowska-Lis 507 510 518 stowarzyszenie.turystyczne.rabka@gmail.com

**III. Zakres rzeczowy zadania publicznego**

1. Tytuł zadania publicznego	Mały Szlak Zielarski			
2. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	02.04.2024	Data zakończenia	30.05.2024
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
Miejsce realizacji zadania : oznaczona trasa ( szlak) od Amfiteatru , poprzez część Al. Tysiąclecia , wzdłuż potoku Słonka , skręcająca w prawo przed stacją GOPR , dookoła Kościoła św. Teresy, dalej wzdłuż ul Parkowej i skręcająca w prawo za Urzędem Miasta Rabki Zdroju a kończący się przy Uzdrowisku Rabka S.A.				
Szlak będzie oznaczony znakami w postaci umieszczenia na drzewach lub słupach małego namalowanego znaku liścia koniczynki w kolorze żółtym .				

1) Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art.4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2013r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

2) Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.



Trasa szlaku zaprojektowana została tak aby skierować uwagę turystów w nowy rejon Rabki Zdrój ( okolice potoku Słonka), oraz zainteresowanie ich otoczeniem przyrodniczym Rabki tzn. roślinami zielarskimi, występującymi w Rabce Zdroju. Każda z roślin mająca jakieś właściwości stosowane w zielarstwie zostanie opisana na umieszczonych przy niej tabliczkach. Maksymalna przewidziana ilość tabliczek z opisem roślin 10 szt do 12 szt ( min dąb , kasztanowiec, sosna, mniszek lekarski, pokrzywa zwyczajna ,itp. ). Tabliczki umieszczone będą w sposób nie zaburzający krajobrazu i nie ingerujący w środowisko przyrodnicze miasta.

**4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego !!!**

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Powstanie Małego Szlaku Zielarskiego	1 szlak	Zdjęcia szlaku

**5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania**

Rabczańskie Stowarzyszenie Turystyczne związane z podmiotami z branży turystycznej i stworzone przez ludzi z branży turystycznej, hotelarskiej. Od lat prowadzi działalność na rzecz rozwoju Rabki- Zdroju jako ośrodka turystycznego ( ścieżka rowerowa, gry podwórkowe. W stowarzyszeniu znajdują się osoby mające wiedzę i wykształcenie związane z zielarstwem co umożliwi szczegółową charakterystykę roślin na szlaku i opis ich zastosowania. Dodatkowe umiejętności członków Stowarzyszenia związane z promocją i marketingiem w turystyce.

s

**IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego**

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Umowa na opracowanie i wykonanie szlaku małego zielarskiego	3000	----	----
2.	Praca społeczna – przygotowanie trasy przebiegu szlaku i promocja projektu	400	----	----
3.			----	----
4.			----	----
5.			----	----
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		3400	3000	400

**V. Oświadczenia**

Oświadczam(my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na

ubezpieczenia społeczne;

- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Anne Symborska - inż. - przewodnicząca  
Zuzanna Stalska - skarbnik

.....  
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy  
osób upoważnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu oferentów)

Data 05 03 2024 .....