Urząd Miejski w Rabce-Zdroju
https://gmina.rabka.pl/komunikaty/index/OGLOSZENIE-O-NABORZE-NA-WOLNE-STANOWISKO-PRACY-Nr-23-2022/idn:7133/printpdf
Drukuj grafikę : **tak** / nie

Komunikaty

11 paź 2022

kategoria:
Komunikaty - Ogłoszenia

OGŁOSZENIE O NABORZE NA WOLNE STANOWISKO PRACY Nr 23-2022

Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Krakowie ogłasza nabór kandydatów na wolne stanowisko pracy: Referent w Zespole Rozliczeń Klienta Indywidualnego w wymiarze: 5 osób – 5 etatów. Miejsce wykonywania pracy – Kraków.

I.

1. Wymagania obligatoryjne:

1.1. Wykształcenie: wyższe (licencjat, inżynier lub magister);

1.2. Obligatoryjne wymagane uprawnienia: nie wymagane;

1.3. Doświadczenie zawodowe: nie wymagane;

1.4. Wymagane umiejętności zawodowe:

- znajomość Programu Priorytetowego „Czyste Powietrze”, ustawy Prawo ochrony

środowiska;

- znajomość zasad finansowania zadań ze środków Wojewódzkiego Funduszu

Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Krakowie;

- umiejętność przygotowywania i redagowania pism urzędowych oraz notatek służbowych, znajomość instrukcji kancelaryjnej i stosowania jednolitego rzeczowego wykazu akt;

- umiejętność obsługi klienta oraz umiejętność sprawnej komunikacji (w tym prowadzenia rozmów

telefonicznych);

1.5. Predyspozycje osobowościowe: komunikatywność, rzetelność, dokładność, wysoka kultura osobista, umiejętność pracy pod presją czasu, umiejętność pracy z klientem indywidualnym.

2. Wymagania fakultatywne – mile widziane:

2.1. doświadczenie w zakresie obsługi klienta indywidualnego, w tym obsługa finansowa

(preferowane instrumenty bezzwrotne);

2.2. doświadczenie w obsłudze administracyjnej i kancelaryjno-biurowej;

2.3. znajomość przepisów związanych z ochroną danych osobowych;

2.4. prawo jazdy kategorii B.

1. Główne obowiązki na stanowisku pracy:

Kompleksowe prowadzenie spraw związanych z obsługą klientów indywidualnych poprzez

realizację Programu priorytetowego „Czyste Powietrze", w tym m.in.:

1. a) kompleksowa obsługa wnioskodawców,
2. b) udzielanie informacji i pomocy w wypełnianiu formularzy wniosków oraz kompletowaniu dokumentów niezbędnych do otrzymania pomocy finansowej,
3. c) ocena wniosków pod względem merytorycznym i finansowym, d) prowadzenie rejestrów wniosków i umów.

III. Zgłoszenie następuje poprzez złożenie następujących dokumentów aplikacyjnych:

1. a) listu motywacyjnego;
2. b) życiorysu zawodowego (CV);
3. c) wypełnionego kwestionariusza osobowego kandydata (dostępny na stronie podmiotowej BIP Wojewódzkiego Funduszu);
4. d) kserokopii dokumentów potwierdzających wymagane wykształcenie wyższe;
5. e) kserokopii świadectw pracy (a w przypadku pracy aktualnie wykonywanej -

zaświadczenie pracodawcy potwierdzające fakt i okres zatrudnienia);

1. f) kserokopii dokumentów potwierdzających wymagane doświadczenie zawodowe, kwalifikacje, odbyte kursy i szkolenia;
2. g) oświadczenie kandydata o niekaralności (dostępne na stronie podmiotowej BIP Wojewódzkiego Funduszu);
3. h) oświadczenie do rekrutacji bieżącej (dostępne na stronie podmiotowej BIP Wojewódzkiego Funduszu);
4. i) podpisana przez kandydata klauzula informacyjna dla osób kandydatów do pracy

(dostępna na stronie podmiotowej BIP Wojewódzkiego Funduszu);

1. j) inne dokumenty mogące mieć wpływ na ocenę dokumentacji aplikacyjnej.

1. Termin złożenia dokumentów aplikacyjnych:

Dokumenty aplikacyjne należy złożyć w zamkniętej kopercie - w siedzibie Wojewódzkiego Funduszu

Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Krakowie, ul. Kanonicza 12, parter w terminie:

do 17.10.2022 r. do godziny 15:30 (decyduje data wpływu do siedziby Wojewódzkiego Funduszu) lub przesłać za pośrednictwem Poczty Polskiej S.A. lub innego operatora pocztowego pod warunkiem, że dokumenty wpłyną do siedziby WFOŚiGW w terminie: do 17.10.2022 r. do godziny 15:30 (decyduje data wpływu do siedziby Wojewódzkiego Funduszu).

Koperta musi zawierać adnotację: „Dokumentacja aplikacyjna na wolne stanowisko pracy: KP.111.23.2022, Referent ZRK – Kraków – Imię i Nazwisko".

1. Nabór prowadzony jest zgodnie z zarządzeniem Prezesa Zarządu Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Krakowie nr 3-2018 z dnia 01 października 2018 r. w sprawie zatrudniania pracowników w biurze Wojewódzkiego

Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Krakowie.

Nabór obejmuje:

- rozmowę kwalifikacyjną.

1. Wojewódzki Fundusz oferuje:

- wynagrodzenie zasadnicze od 4000,00 zł plus dodatek stażowy;

- możliwość uzyskania premii uznaniowej kwartalnej, nagrody rocznej;

- w ramach Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych: karta MultiSport, dofinansowanie do wczasów „wczasy pod gruszą", paczka mikołajowa dla dziecka;

- prywatna opieka medyczna, ubezpieczenie grupowe na życie;

- możliwość pracy zdalnej, pracy hybrydowej;

- możliwość awansu (poziomy, pionowy);

- dostęp do szkoleń.

Prezes Zarządu Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Krakowie

KWESTIONARIUSZ OSOBOWY DLA OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ O ZATRUDNIENIE

1. Imię (imiona) i nazwisko .....

2. Data urodzenia .....

3. Miejsce zamieszkania w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego

.....

(miejscowość)

4. Dane kontaktowe .....

(wskazane przez osobę ubiegającą się o zatrudnienie)

5. Wykształcenie (gdy jest ono niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku) .....

.....

(nazwa szkoły i rok jej ukończenia)

.....

(zawód, specjalność, stopień naukowy, tytuł zawodowy, tytuł naukowy)

6. Kwalifikacje zawodowe (gdy są one niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku) .....

.....

.....

.....

(kursy, studia podyplomowe lub inne formy uzupełnienia wiedzy lub umiejętności)

7. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia (gdy jest ono niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku) .....

.....

.....

.....

.....

(okresy zatrudnienia u kolejnych pracodawców oraz zajmowane stanowiska pracy)

8. Dodatkowe dane osobowe, jeżeli prawo lub obowiązek ich podania wynika z przepisów szczególnych

.....

.....

.....

.....

.....

....

(miejscowość i data) (podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)

....., dnia .....

Imię

..... Nazwisko

..... Adres

.....

.....

Oświadczenie

Ja niżej podpisany/a, świadomy/a odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania wynikające z art. 233 k.k. (podanie nieprawdy lub zatajenie nieprawdy) oświadczam, że nie byłem/am karany/a za przestępstwa popełnione umyślnie i nie toczy się przeciwko mnie postępowanie karne, posiadam pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystam z pełni praw publicznych.

Podpis (odręczny)

Załącznik nr 3 do Ogłoszenia o naborze

Oświadczenie do rekrutacji bieżącej:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, zawartych w dokumentach aplikacyjnych przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Krakowie, ul. Kanonicza 12, 31-002 Kraków, w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego.

……

Podpis kandydata do pracy

Załącznik nr 4 do Ogłoszenia o naborze

Klauzula informacyjna dla osób kandydatów do pracy

1) Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Wojewódzki

Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Krakowie, ul. Kanonicza 12, 31-002 Kraków.

2) Kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych jest możliwy pod adresem:

Wojewódzki Fundusz ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Krakowie, ul. Kanonicza 12,

31-002 Kraków,

e-mail: ochrona.danych@wfos.krakow.pl.

3) Państwa dane osobowe w zakresie wskazanym w przepisach prawa pracy (art. 221 ustawy z 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy [KP] oraz Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z 10 grudnia 2018 r. w sprawie dokumentacji pracowniczej) będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego (art. 221 § 1 pkt. 4-6 KP w związku z art.

6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia

2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO)). W przypadku danych określonych w art. 221 § 1 pkt. 1-3 KP podstawą przetwarzania jest art. 6 ust.

1 lit. c RODO.

4) Podanie innych danych w zakresie nieokreślonym przepisami prawa, zostanie potraktowane jako zgoda (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit a RODO, a w przypadku danych osobowych szczególnych kategorii art. 9 ust.2 lit. a RODO) na przetwarzanie tych danych osobowych. Wyrażenie zgody w tym przypadku jest dobrowolne, a zgodę tak wyrażoną można odwołać w dowolnym czasie.

5) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego pracowników Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Krakowie.

6) Dane osobowe mogą być przekazane wyłącznie podmiotom, które uprawnione są do ich otrzymania przepisami prawa. Ponadto mogą być one ujawnione podmiotom, z którymi WFOŚiGW w Krakowie zawarł umowę na świadczenie usług serwisowych dla systemów informatycznych wykorzystywanych przy ich przetwarzaniu.

7) Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do przeprowadzenia procesu naboru, wycofania wcześniej wyrażonej zgody lub do momentu wygaśnięcia obowiązku przetwarzania danych wynikającego z przepisów prawa.

8) Mają Państwo prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania (poprawiania), ograniczenia przetwarzania, usunięcia danych osobowych. Wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

9) Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 221 Kodeksu pracy jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie przez Państwa innych danych jest dobrowolne.

…… Podpis kandydata do pracy

Redagował: Piotr Kuczaj

poprzednia powrót do listy **aktualności** następna