



Urząd Miejski w Rabce-Zdroju

https://gmina.rabka.pl/samorzad/wydawanie_odpisow_z_rejestru_stanu_cywilnego/printpdf

Drukuj grafikę : [tak](#) / [nie](#)

Wydawanie odpisów z rejestru stanu cywilnego

MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY

Urząd Stanu Cywilnego w Rabce-Zdroju

ul. Parkowa 2

34-700 Rabka-Zdrój

tel. 18-26-80-460, faks 18-26-77-700

e-mail: usc@rabka.pl

WYMAGANE DOKUMENTY

Dokumenty od wnioskodawcy:

Wydawanie odpisów skróconych, zupełnych i odpisów skróconych wielojęzycznych aktów stanu cywilnego dla:

1. Osoby, której akt dotyczy, jej wstępnych (np. matka, ojciec, babcia, dziadek), zstępnych (dzieci, wnuki), rodzeństwa, małżonka, przedstawiciela ustawowego i opiekuna:
 - a. wniosek (druk wniosku stanowi załącznik nr 1),
 - b. prawomocne postanowienie sądu o ustanowieniu opieki prawnej, w przypadku gdy z wnioskiem występuje opiekun prawny,
 - c. dokument tożsamości strony:
 - dowód osobisty lub paszport
2. Innych osób, które wykażą interes prawny:
 - a. wniosek (druk wniosku stanowi załącznik nr 1),
 - b. dokument tożsamości strony:
 - dowód osobisty lub paszport
 - c. dokument wykazujący interes prawny.
3. Pełnomocników:
 - a. wniosek (druk wniosku stanowi załącznik nr),
 - b. dokument tożsamości pełnomocnika:
 - dowód osobisty lub paszport
 - c. pisemne lub w formie dokumentu elektronicznego pełnomocnictwo (załącznik nr 2).
Istnieje możliwość działania strony przez pełnomocnika. Pełnomocnikiem może być osoba fizyczna posiadająca zdolność do czynności prawnych. Pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie, w formie dokumentu elektronicznego lub zgłoszone do protokołu.
4. Organizacji społecznej, jeżeli jest to zgodne celami statutowymi takiej organizacji i gdy przemawia za tym interes społeczny.
 - a. wniosek (druk wniosku stanowi załącznik nr 1),
 - b. statut organizacji społecznej,
 - c. dokument wykazujący interes społeczny organizacji.

OPŁATY

- Opłata skarbową od wydania:
 - odpisu skróconego i odpisu skróconego wielojęzycznego - 22,00 zł,
 - odpisu zupełnego - 33,00 zł,
 - zaświadczenie o zamieszczonych lub niezamieszczonych w rejestrze stanu cywilnego danych dotyczących wskazanej osoby - 24 zł
- Opłata skarbową od złożenia dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa - 17,00 zł (nie dotyczy pełnomocnictw udzielanych małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu albo gdy mocodawcą jest podmiot zwolniony od opłaty skarbowej).
- Zwolnione od uiszczenia opłaty skarbowej są osoby, które przedstawiają zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pomocy społecznej z powodu ubóstwa.
Podstawa Prawna: Ustawa o opłacie skarbowej z dnia 16 listopada 2006r. (Dz.U. z 2014r., poz. 1628 ze zm.)
Opłacie skarbowej podlegają odpisy aktów stanu cywilnego do spraw m.in.: spadkowych, majątkowych, meldunkowych, PZU.
Opłacie skarbowej nie podlegają odpisy aktów stanu cywilnego do spraw m.in.: alimentacyjnych, opieki, kurateli, przysposobienia, ubezpieczenia społecznego (ZUS, KRUS), ubezpieczenia zdrowotnego, opieki społecznej, zatrudnienia, świadczeń socjalnych, nauki, szkolnictwa, świadczeń rodzinnych (np. zasiłek rodzinny, zapomoga z tytułu urodzenia dziecka), wystawienia dowodu osobistego i paszportu.
- Wpłaty z tytułu opłaty skarbowej można dokonywać na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego Rabki-Zdroju ul. Parkowa 2, nr rachunku 10 1020 3466 0000 9502 0004 3380 PKO BP O/Rabka-Zdrój lub w kasie Urzędu.

FORMA ZAŁĄTWIENIA

- Wydanie odpisu aktu stanu cywilnego (skrótowy, zupełny lub skrótowy odpis wielojęzyczny).
- Decyzja o odmowie wydania odpisu aktu stanu cywilnego.

TERMIN ZAŁĄTWIENIA

- Jeżeli wniosek o wydanie odpisu złożony został do kierownika USC, który przechowuje księgę stanu cywilnego (USC w Rabce-Zdroju) wydanie odpisu następuje do 7 dni roboczych od dnia złożenia wniosku.
- Jeżeli wniosek o wydanie odpisu złożony został do kierownika USC, który nie przechowuje księgi stanu cywilnego, wydanie odpisu następuje do 10 dni roboczych od dnia złożenia wniosku.
- Do 1 miesiąca (w przypadku prowadzenia postępowania wyjaśniającego).

PODSTAWA PRAWNA

- Art. 45, art. 125 ust.3 i 4 ustawy z dnia 28 listopada 2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego (Dz. U. z 2014 r. poz. 1741 ze zm.)
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 29 stycznia 2015 roku w sprawie wzorów dokumentów wydawanych z zakresu rejestracji stanu cywilnego (Dz. U. z 2015 r., poz. 194).
- Art. 33, art. 35, ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 267 ze zm.)
- Art. 20 a ust. 1 albo 2 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 235 ze zm.)
- Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (tekst jednolity: Dz. U. z 2014 r. poz. 1628 ze zm.)
- Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 28 września 2007 r. w sprawie zapłaty opłaty skarbowej

(Dz. U. Nr 187, poz. 1330).

7. Konwencja Nr 16 dotycząca wydawania wielojęzycznych odpisów skróconych aktów stanu cywilnego sporządzona w Wiedniu dnia 8 września 1976 r. (Dz. U. z 2004 r. Nr 166, poz. 1735).

kategoria: **Wydawanie odpisów z rejestru stanu cywilnego** [2]

format	Nazwa pliku	Data publikacji	Rozmiar	Pobierz
docx	załącznik nr 2 - wzór pełnomocnictwa do odebrania odpisu aktu stanu cywilnego	16-12-13 20:05	15.47KB	pobierz plik: załącznik nr 2 - wzór pełnomocnictwa do odebrania odpisu aktu stanu cywilnego
doc	Załącznik nr 1 - wniosek o wydanie odpisu aktu stanu cywilnego	16-12-13 20:04	38KB	pobierz plik: Załącznik nr 1 - wniosek o wydanie odpisu aktu stanu cywilnego